

NORME SCOLASTICHE SCUOLA MEDIA MAESTRE PIE RIMINI

*Compito della scuola Cattolica è di proporre
un autentico progetto educativo,
che permetterà ai ragazzi
di acquisire una maturità umana,
morale e spirituale (Giovanni Paolo II)*

Il presente Regolamento definisce norme di funzionamento e di comportamento all'interno dell'istituto, considerato come comunità di studio, di lavoro, di collaborazione tra le diverse componenti che vi operano.

Premessa

STATUTO degli studenti. Diritti e doveri

Gli studenti hanno diritti e doveri stabiliti dagli articoli 2 e 3 del D.P.R. 249 del 24/06/98).

(Estratto)

*"La scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica".

*"La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni".

*"Lo studente ha diritto ad una formazione culturale e professionale qualificata [...]".

*"Gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio. [...] Sono tenuti ad avere nei confronti del capo d'Istituto, dei Docenti, del personale tutto, dei compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi. [...] Sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e coerente coi principi di cui all'articolo primo. [...] Condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico ed averne cura, come importante fattore di qualità della vita della scuola".

*"I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità".

Norme

1. Le lezioni hanno inizio alle 8.05 e terminano alle 13.25. La puntualità in classe è un dovere di ciascuno, alunni e docenti, sia all'inizio delle lezioni sia alla ripresa dopo l'intervallo (che presso il nostro Istituto si svolge dalle 10.45 alle 10.55).
2. Gli alunni sono tenuti a portare a scuola tutto il materiale occorrente per le varie lezioni. In caso di dimenticanza, non è permesso chiamare i genitori, per evitare via vai durante gli orari di lezione.
3. Il libretto delle giustificazioni si acquista in Segreteria.
4. Il diario scolastico sia portato a scuola ogni giorno, non solo per le giustificazioni, ma come mezzo di comunicazione tra famiglia e scuola
5. In caso di visite o analisi mediche si auspica l'utilizzo del sabato; per una necessità inderogabile, il genitore si accorderà preventivamente con il Preside. Per la riammissione alle lezioni necessita la giustificazione del genitore sul libretto delle giustificazioni. Le giustificazioni verranno firmate dal Docente della I ora. Gli alunni che in mattinata si sentissero indisposti comunicheranno con il Preside, poi con i genitori: sarà concesso di lasciare la scuola solo se affidati a un familiare o a una persona conosciuta .

6. Durante l'intervallo (10.45-10.55) gli studenti dovranno mantenere un comportamento educato, corretto e responsabile; non è permesso andare nei corridoi del liceo o delle Elementari senza il permesso esplicito e motivato dell'insegnante in assistenza.
7. Deve essere mantenuto l'ordine nell'aula secondo le norme di sicurezza.
8. È consentito bere al di fuori dell'intervallo solo durante il cambio dell'ora. La bottiglia deve essere tenuta nello zaino, ben chiusa.
9. Gli alunni sono tenuti a rispettare l'ambiente: scarabocchiare, manomettere, rompere comporta un adeguato risarcimento alla Scuola.
10. È vietato l'uso di telefoni cellulari all'interno dell'ambiente Scuola (Circolare del Ministro Fioroni del 15 marzo 2007).

Sanzioni nei confronti dei trasgressori:

- a) *il cellulare trovato acceso dovrà essere ritirato dal Docente e consegnato al Preside; verrà restituito ai genitori;*
- b) *il cellulare, anche spento, lasciato sul banco o nell'astuccio, verrà ritirato dal Docente, e poi restituito al termine della mattinata scolastica;*
- c) *l'alunno che si permetterà di telefonare, fotografare, filmare col cellulare nell'ambiente scolastico è soggetto all'abbassamento del voto di condotta.*

11. Ai genitori e alle persone estranee, senza l'autorizzazione preventiva del Preside, è vietato l'accesso ai locali scolastici.
12. Il personale docente, attento all'educazione dei ragazzi, vigila per garantire la sicurezza degli alunni durante l'intervallo e l'uscita dalle lezioni. Il personale non docente vigila l'ingresso degli studenti, prima delle lezioni.
13. È vietato giocare nel cortile prima e dopo l'orario scolastico, perché manca l'assistenza dei docenti.
14. Il Preside e i Docenti incontreranno i genitori secondo il calendario comunicato ad inizio anno scolastico e riportato sul sito Internet.
15. Gli alunni possono recarsi in Segreteria prima dell'inizio delle lezioni (7.50-8.00) o durante l'intervallo (10.45-10.55).
16. La Scuola non è responsabile di cellulari, orologi, soldi o altro che risultasse smarrito negli ambienti scolastici o nel cortile.
17. La scuola ha istituito un Servizio di Prevenzione-Protezione ai sensi della Legge 626/90. Sono nominate tra i Docenti persone addette alla sicurezza all'interno dell'Istituto. Il Servizio dispone e controlla il piano rischi dell'edificio scolastico e predispone i piani di evacuazione per gli alunni e per tutto il personale della scuola. I ragazzi che si permetteranno di manomettere strumentazioni finalizzate alla sicurezza scolastica o all'ordine dell'ambiente, verranno sanzionati.
18. I genitori sono pregati di prendere atto di queste Norme e di collaborare perché siano osservate.

L'osservanza delle Norme, da parte di tutte le componenti scolastiche, crea ordine nell'ambiente, necessario per una vita scolastica serena.

Il Preside e il Consiglio d'Istituto

RIMINI, SETTEMBRE 2019

**REGOLAMENTO INTERNO DISCIPLINARE
SCUOLA MEDIA
MAESTRE PIE RIMINI**